

## Das wird Dir geboten:

- Aus- und Weiterbildung
- Übernahme Kinderbetreuungskosten
- Vermögenswirksame Leistungen
- Parkplatz
- Kantine
- Sport- und Fitnessangebote
- Mitarbeiterrabatte
- Leasingrad

## Sachbearbeiter (m/w/d) Integrity Inspections (Wasser-, Dampfsystem & Nebenanlagen)

(1353)

📍 Standort: Wilhelmshaven 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

### Werde ein Teil des Teams:

Für unseren Kunden, ein modernes und leistungsstarkes Unternehmen aus der Energiebranche am Standort Wilhelmshaven, suchen wir Dich als Sachbearbeiter Integrity Inspections (m/w/d) im Bereich Wasser-, Dampf- und Nebenanlagen im Rahmen einer Direktvermittlung.

In dieser verantwortungsvollen Position trägst du maßgeblich zur sicheren und regelkonformen Betriebsführung bei und gestaltest aktiv Instandhaltungs- sowie Prüfprozesse mit.

### Deine Aufgaben:

- Sicherstellung des genehmigungs- und regelwerkskonformen Betriebs der Systeme und Komponenten
- Planung, Vorbereitung und Durchführung von Reparatur-, Wartungs-, Revisions- und Änderungsmaßnahmen inkl. Qualitätssicherung und Dokumentation
- Prüfung, Ausarbeitung und Umsetzung von Projekten und Änderungsprojekten im Verantwortungsbereich
- Vertretung des Bereichs MECH im Änderungsmanagement
- Sicherstellung der Einhaltung von Arbeitssicherheits- und Gesundheitsschutzvorgaben
- Planung, Koordination und Durchführung wiederkehrender Prüfungen an Dampfkesselanlagen und überwachungspflichtigen Druckgeräten
- Bewertung und Dokumentation von Prüfergebnissen
- Erstellung von Bedarfsanforderungen sowie Steuerung von Freigabeprozessen und Rechnungsprüfung
- Erstellung von Ausschreibungsunterlagen sowie Begleitung von Vergabeprozessen

### Was wir uns von Dir wünschen:

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum Techniker (m/w/d), Industriemeister (m/w/d) oder vergleichbarer Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Kraftwerksumfeld wünschenswert
- Hohes Verantwortungsbewusstsein im Bereich Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit sowie eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Eigeninitiative
- Gute Englischkenntnisse

- Sicherer Umgang mit MS Office

Dein Ansprechpartner:

**Nicole Habeck**

HR-Consultant

Mobil/WhatsApp: [+49 160 99433909](tel:+4916099433909)

E-Mail: [jobs@kdw-hr.de](mailto:jobs@kdw-hr.de)

**Abteilung(en):** Industrie

[Impressum](#)

