

Wir bieten Dir:

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Position mit großem Gestaltungsfreiraum in einem zukunftsorientierten, nachhaltig aufgestellten Unternehmen
- Abwechslungsreiche Projekte führender Marken (z.B. aus der Kosmetik-Industrie)
- Flache Hierarchiestruktur, kurze Entscheidungswege und gegenseitiges Vertrauen
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Vergütung und vielfältige Benefits wie z.B. vermögenswirksame Leistungen, sowie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Angenehme Arbeitsatmosphäre

Sachbearbeiter (m/w/d)

(740)

📍 Standort: Mölln, Kreis Herzogtum Lauenburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Zweck und Ziel der Stelle

Für unser Partnerunternehmen suchen wir Dich als Sachbearbeiter (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- Aktive Projektbegleitung/ Kundenkommunikation
- Erstellung von Angeboten und Rechnungen
- Auftragsanlage
- Datenpflege intern/ extern

Was wir uns von Dir wünschen:

- Kaufmännische Ausbildung und ggf. erste Erfahrungen in diesem Bereich
- Souveränes und freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden
- Kommunikationsstärke, kunden- und serviceorientiertes Denken und Handeln
- Teamfähigkeit, Eigenverantwortung, Flexibilität und Belastbarkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Sichere MS-Office und PC-Kenntnisse

Dein Ansprechpartnerin:

Shirley Wolf

Telefon: [0451 - 39 77 88 9 - 98](tel:0451-3977889-98)

Mobil/WhatsApp: [+49 151 22117671](tel:+4915122117671)

E-Mail: jobs@kdw-hr.de

[Impressum](#)