

Das bietet Ihnen unser Kunde:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem gewachsenen, stabilen Unternehmen
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach individueller Absprache (bis zu zwei Tage pro Woche)
- Moderner Arbeitsplatz in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung
- Betriebliche Altersvorsorge sowie Angebote im Bereich Gesundheitsförderung
- Unterstützung bei Mobilität, z. B. durch Zuschüsse oder Leasingangebote
- Beteiligung an einem Firmenfitnessprogramm
- Kostenfreie Getränke sowie kleine Extras für den Arbeitsalltag

Teamleiter Projektmanagement (m/w/d) Generika

(1413)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit

Zweck und Ziel der Stelle

Wir suchen für unseren Kunden einen Teamleiter Projektmanagement (m/w/d) Generika in Direktvermittlung.

Ihre Aufgaben:

- Evaluierung von potenziellen Entwicklungsprodukten und Erstellung von Projektvorschlägen für die Geschäftsführung
- Ausarbeitung und Verhandlung von Produktentwicklungsverträgen
- Erstellung und Überwachung von Projektzeitschienen
- Budgetplanung und -überwachung
- Steuerung von Projektabläufen und Entscheidungsprozessen in enger Zusammenarbeit mit internationalen Entwicklungspartnern
- Ressourcenplanung, Prioritätensetzung sowie Förderung der fachlichen und persönlichen Entwicklung der Mitarbeitenden im Projektmanagement-Team
- Kontinuierliche Optimierung unserer Projektmanagement-Tools und -Prozesse

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Abgeschlossenes naturwissenschaftliches oder pharmazeutisches Studium bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Mind. fünf Jahre Erfahrung im Projektmanagement in der Generika-Branche sowie Erfahrung in der fachlichen Leitung von Teams
- Fundierte Kenntnisse in der Gestaltung, Prüfung und Verhandlung von Verträgen
- Hohe Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative sowie eine lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Organisations- und Führungskompetenz sowie ein souveränes Auftreten gegenüber internen und externen Stakeholdern
- Freude am geschäftlichen Kontakt mit Menschen unterschiedlichster Herkunft und Kulturen
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihr Ansprechpartner:

Nicole Habeck

HR-Consultant

Mobil/WhatsApp: [+49 160 99433909](tel:+4916099433909)

E-Mail: jobs@kdw-hr.de

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)

