Wir bieten Dir:

- Unbefristete Festanstellung
- Tarifliche Gehaltserhöhungen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub
- Geregelte Arbeitszeiten mit Überstundenausgleich
- Individuelle Weiterbildungen, E-Learning, interne und externe Qualifizierungen
- Strukturierte Einarbeitung
- Gesundheitsangebote wie Yoga, Rückenschule und Massagen vor Ort
- Vergünstigte Fitnessstudio-Mitgliedschaften
- Frisches Obst, Wasser, Kaffee und Zuschuss zur Kantine
- Shuttleservice bis zum Werkseingang
- Hochwertige Arbeitskleidung und persönliche Schutzausrüstung
- Kostenlose Parkplätze
- Betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitszeit- & Lebensarbeitszeitkonto mit freitags früher Feierabend

Einkäufer (m/w/d)

(1226)

🛡 Standort: Hamburg 🗎 Anstellungsart(en): Vollzeit 🛗 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für unser Partnerunternehmen suchen wir Dich als Einkäufer (m/w/d) für Nachunternehmer

Deine Aufgaben:

- Auswahl, Bewertung und Betreuung von Lieferanten unter qualitativen, wirtschaftlichen und strategischen Gesichtspunkten sowie Pflege der Lieferantenstammdaten im SAP
- Führen von Preis- und Vertragsverhandlungen, Abschluss von Einkaufsvereinbarungen und Abstimmung von Werkverträgen unter Einhaltung interner und rechtlicher Vorgaben
- Koordination von Liefer- und Leistungsterminen in enger Abstimmung mit den Fachabteilungen
- Optimierung von Einkaufsprozessen, -abläufen und -projekten gemäß den Unternehmenszielen

Was wir uns von Dir wünschen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie mehrjährige Erfahrung im Einkauf, idealerweise im Bereich Dienstleistungen
- Sicherer Umgang mit MS Office, wünschenswert SAP-Kenntnisse
- Erfahrung in der Prüfung, Anpassung und Erstellung von Werk- und Dienstverträgen
- Starkes Verhandlungsgeschick, analytisches Denken sowie selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamgeist und Fähigkeit, Schnittstellen erfolgreich zu managen und Prozesse nachhaltig zu optimieren

Dein Ansprechpartner:

Leif Hopp

Telefon: +49 451 39 77 88 9 - 92

Mobil/WhatsApp: <u>+49 171 - 540 81 03</u>

E-Mail: jobs@kdw-hr.de

Abteilung(en): Office

<u>Impressum</u>