

Wir bieten Dir:

- Ein tolles Betriebsklima
- Ein hervorragendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einem schnell wachsenden Unternehmen
- Ein attraktives Vergütungsmodell
- Intensive Einarbeitung
- Attraktive Mitarbeiterangebote

Supervisor Operating (m/w/d)

(551)

 Standort: Wilhelmshaven  Anstellungsart(en): Vollzeit

Werde ein Teil des Teams:

Wir suchen Dich für unser Partnerunternehmen als Supervisor Operating (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- Sicherstellung des effizienten und effektiven Betriebs unserer Energieanlagen.
- Management der täglichen Aktivitäten an unseren Standorten, zu denen Kraftwerke, Anlagen für erneuerbare Energien und Vertriebszentren gehören können.
- Planung und Durchführung von Stillständen und Inbetriebnahme von Anlagen.
- Aufrechterhaltung eines hervorragenden Betriebs unter Gewährleistung von Sicherheit, Zuverlässigkeit und optimaler Leistung.
- Führung eines Teams von Mitarbeitern vor Ort, darunter Techniker, Ingenieure und Hilfskräfte.
- Führen, coachen und unterstützen Sie das Team, um eine hohe Leistungsfähigkeit zu gewährleisten.
- Planen und Koordinieren von Wartungsaktivitäten, einschließlich vorbeugender und korrigierender Wartung. Sicherstellen, dass sich alle Geräte und Systeme in einem optimalen Betriebszustand befinden.
- Verwalten des Budgets des Standorts, einschließlich Betriebskosten, Investitionsausgaben und Ressourcenzuweisung.
- Identifizierung von Kosteneinsparungsmöglichkeiten und Verfolgung der finanziellen Leistung.
- Erstellung regelmäßiger Berichte für die Geschäftsleitung, in denen die Leistung des Standorts, Probleme und Lösungsvorschläge aufgezeigt werden.
- Präsentation datengestützter Erkenntnisse für die Entscheidungsfindung.

Was wir uns von Dir wünschen:

- Bachelor-Abschluss in Ingenieurwesen, Wirtschaft oder einem verwandten Bereich.
- Nachgewiesene Erfahrung im Energiesektor mit fundierten Kenntnissen in den Bereichen Standortmanagement, Betrieb oder verwandten Bereichen.
- Ausgezeichnete Führungs- und Teammanagementfähigkeiten mit einer Erfolgsbilanz in der Personalentwicklung.
- Eingehende Kenntnisse der Sicherheits- und Umweltvorschriften sowie der besten Praktiken der Branche.
- Ausgeprägter finanzieller Scharfsinn mit Erfahrung in der effektiven Verwaltung von Budgets und Ressourcen.
- Analytische Fähigkeiten und Problemlösungskompetenz, um betriebliche Herausforderungen zu erkennen und zu lösen.
- Effektive Kommunikation und zwischenmenschliche Fähigkeiten zum Aufbau positiver Beziehungen zu Teams, Kunden und Interessengruppen.
- Fähigkeit, unter Druck zu arbeiten und Notfälle effizient zu bewältigen.

Deine Ansprechpartnerin:

Nicole Habeck

Senior Personalberaterin

Mobil/WhatsApp: [+49 160 99433909](tel:+4916099433909)

E-Mail: jobs@kdw-hr.de

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)