

Das bietet Dir unser Kunde:

- Unbefristete Festanstellung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub
- Geregelte Arbeitszeiten mit Überstundenausgleich
- Individuelle Weiterbildungen, E-Learning, interne und externe Qualifizierungen
- Strukturierte Einarbeitung
- Gesundheitsangebote wie Yoga, Rückenschule und Massagen vor Ort
- Vergünstigte Fitnessstudio-Mitgliedschaften
- Frisches Obst, Wasser, Kaffee und Zuschuss zur Kantine
- Shuttleservice bis zum Werkseingang
- Hochwertige Arbeitskleidung und persönliche Schutzausrüstung
- Kostenlose Parkplätze
- Betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitszeit- & Lebensarbeitszeitkonto mit freitags früher Feierabend

Instandhaltungsplaner / Arbeitsvorbereiter (m/w/d)

(1510)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit

Zweck und Ziel der Stelle

Für unseren Kunden suchen wir einen Instandhaltungsplaner / Arbeitsvorbereiter (m/w/d) für den Einsatz im industriellen Umfeld.

Deine Aufgaben:

- Zeitliche Planung und Koordination anstehender Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten
- Sicherstellung eines reibungslosen und termingerechten Ablaufs der geplanten Maßnahmen
- Koordination und Betreuung von Fremdfirmen sowie Begleitung der Arbeiten vor Ort
- Überwachung der fach-, qualitäts- und termingerechten Ausführung
- Pflege und Aktualisierung von Anlagendaten, Wartungsinformationen und Arbeitsaufträgen im Instandhaltungssystem
- Sicherstellung einer vollständigen und nachvollziehbaren Dokumentation von Arbeiten, Prüfungen und durchgeführten Maßnahmen
- Tätigkeit überwiegend im chemischen Umfeld von Raffinerien

Das bringst du mit:

- Erste Erfahrung in den Bereichen Instandhaltung, Wartung, technische Koordination oder Arbeitsvorbereitung
- Technische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation von Vorteil
- Erfahrung in der Zusammenarbeit und Koordination von Fremdfirmen wünschenswert
- Ausgeprägtes Organisationstalent sowie eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohes Sicherheitsbewusstsein und grundlegendes Verständnis für relevante Vorschriften, Verordnungen und DIN-Normen
- Sicherer Umgang mit MS Office, idealerweise Erfahrung mit gängigen Organisationstools bzw. Instandhaltungssystemen

- Teamfähigkeit und eine zuverlässige Arbeitsweise

Dein Ansprechpartner:

Leif Hopp

Telefon: [+49 451 39 77 88 9 - 92](tel:+49451397788992)

Mobil/WhatsApp: [+49 171 - 540 81 03](tel:+491715408103)

E-Mail: jobs@kdw-hr.de

Abteilung(en): Industrie

[Impressum](#)

