

Procurement Manager (m/w/d) für Seefracht

(973)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Zweck und Ziel der Stelle

Auf dem Wege der Direktvermittlung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Procurement Manager (m/w/d) für Seefracht

Deine Aufgaben:

Strategische Beschaffung:

- Entwicklung und Aufbau einer effektiven Beschaffungsstrategie für Speditionsdienstleistungen mit Schwerpunkt auf Seefracht in Abstimmung mit den Unternehmenszielen
- Identifikation und Analyse von Markttrends im Seefrachtbereich sowie Evaluierung neuer Reedereien

Lieferantenmanagement:

- Aufbau und Pflege langfristiger Beziehungen zu Reedereien und Intermodalunternehmen
- Durchführung von Verhandlungen zur Sicherstellung optimaler Konditionen und Verträge im Bereich Seefracht

Marktanalyse:

- Durchführung kontinuierlicher Marktanalysen speziell im Bereich Seefracht
- Aufbereitung von relevanten Seefracht-News zur Information des Teams

Verhandlungen:

- Fokussierte Verhandlungen mit Reedereien zur Optimierung der Transportkosten und Servicequalität
- Bearbeitung von Tenderanfragen sowie Spot-Offerten mit Schwerpunkt Seefracht

Netzwerkanfragen:

- Bearbeitung von Netzwerkanfragen zur Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs in der Seefrachtbeschaffung

Teamunterstützung:

- Unterstützung des Verkaufsteams durch Bereitstellung relevanter Informationen und Angebote im Bereich Seefracht

Kommunikation:

- Präsentation von Einkaufsstrategien und Ergebnissen im Bereich Seefracht vor der Geschäftsführung

Das bringst du mit:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbar oder einschlägige Berufsausbildung im Bereich Spedition mit Berufserfahrung in der Seefrachtspektion
- Mehrjährige Berufserfahrung im Procurement oder in einer ähnlichen Position, idealerweise mit Schwerpunkt auf Seefracht

- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Vertragsrecht, Verhandlungsführung und Lieferantenmanagement speziell für Seefracht-Dienstleistungen
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie eine lösungsorientierte Denkweise
- Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch.

Das erwartet dich:

- Betriebliche Altersvorsorge
- Finanzielle Sonderleistungen wie Essenszuschuss
- Vermögenswirksame Leistungen
- Modernen und flexible Arbeitsbedingungen
- Flache Hierarchien
- Modernes Büro
- Nettes Team
- Kostenlose Getränke und Obst

Ihr Ansprechpartner:

Nicole Habeck

Senior Personalberaterin

Mobil/WhatsApp: [+49 160 99433909](tel:+4916099433909)

E-Mail: jobs@kdw-hr.de

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)